



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

রাজশাহীশিক্ষাবোর্ড.বাংলা
controller@rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নম্বর : রাশিবো/জুনিয়র বৃত্তি/পনি-১১৫৩

তারিখ : ১৮/১২/২০২৫ খ্রি:

বিষয় : জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা ২০২৫-এর প্রবেশপত্র অনলাইনে প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা ২০২৫-এর প্রবেশপত্র স্ব স্ব প্রাপ্তস্থান ইতোমধ্যে অনলাইনে প্রেরণ করা হয়েছে। প্রবেশপত্রগুলো ডাউনলোড করে প্রিন্ট দিয়ে আগামী ২১/১২/২০২৫ তারিখের মধ্যে পরীক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল। প্রবেশপত্রে কোনো ভুল পরিলক্ষিত হলে প্রতিষ্ঠান প্রধানের আবেদন সহ রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড এর মাধ্যমিক পরীক্ষা শাখায় যোগাযোগ করার জন্য বলা হ'ল।

প্রফেসর মো: আরিফুল ইসলাম

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

ফোন-০২৫৮৮৮৫৬২৩১

প্রাপকঃ

অধ্যক্ষ/ প্রধান শিক্ষক

রাজশাহী শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন সকল প্রতিষ্ঠান

স্মারক নম্বর : রাশিবো/ জুনিয়র বৃত্তি-২০২৫/পনি-১১৫৩

তারিখ : ১৮/১২/২০২৫ খ্রি:

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. জেলা প্রশাসক, রাজশাহী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, নাটোর, নওগাঁ, সিরাজগঞ্জ, পাবনা, বগুড়া, জয়পুরহাট
৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, (রাজশাহী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, নাটোর, নওগাঁ, সিরাজগঞ্জ, পাবনা, বগুড়া, জয়পুরহাট জেলার অন্তর্ভুক্ত সকল উপজেলা)
৫. জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, রাজশাহী বিভাগের আওতাধীন সকল জেলা
৬. উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, রাজশাহী বিভাগের আওতাধীন সকল উপজেলা
৭. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী
৮. অফিস নথি

উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (মাধ্যমিক)

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

ফোন-০২৫৮৮৮৫৫৮৫১

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

কেন্দ্র কর্তৃক জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা ২০২৫ এর লিখিত উত্তরপত্র প্রেরণের

সম্বন্ধিত বিবরণী

বহিষ্ঠত সংখ্যা :

কেন্দ্রের নাম : কেন্দ্র কোড : অনুপস্থিত সংখ্যা :

বিষয়ের নাম : বিষয় কোড : উপস্থিত সংখ্যা :

প্রেরিত বাউন্ডলের বিবরণ :

প্রেরিত মোট বাউন্ডলের সংখ্যা :

প্রেরিত সর্বমোট উত্তরপত্রের সংখ্যা :

প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

কেন্দ্র সচিব
স্বাক্ষর সিলমোহর ও তারিখ

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

কেন্দ্র কর্তৃক জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা ২০২৫ এর লিখিত উত্তরপত্র প্রেরণের

সম্বন্ধিত বিবরণী

বহিষ্ঠত সংখ্যা :

কেন্দ্রের নাম : কেন্দ্র কোড : অনুপস্থিত সংখ্যা :

বিষয়ের নাম : বিষয় কোড : উপস্থিত সংখ্যা :

প্রেরিত বাউন্ডলের বিবরণ :

প্রেরিত মোট বাউন্ডলের সংখ্যা :

প্রেরিত সর্বমোট উত্তরপত্রের সংখ্যা :

প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

কেন্দ্র সচিব
স্বাক্ষর সিলমোহর ও তারিখ

Junior Scholarship examination-2025

Attendance Sheet

Board : C. Code :
Name of Center : Rol No :
Name of Institute : Reg. No :
Student's Name : Version :
Father's Name : Gender :
Mother's Name :

| Exam Date | Sub Code | Subject | Student's Signature | Top Cover Serial No. | Invigilator's Signature |
|-----------|----------|-------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|
| | 101 | Bangla | | | |
| | 107 | English | | | |
| | 109 | Mathematics | | | |
| | 127 | Science | | | |
| | 150 | Bangladesh and Global Studies | | | |

১. পরীক্ষার্থী নিজ হাতে স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর কবে এবং Top Cover এর ক্রমিক নম্বর লিখবে।
২. কক্ষ প্রত্যবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরণকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (Top Cover) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।
৩. পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিষ্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে “অনুপস্থিত/বহিষ্কার” লিখে কক্ষ প্রত্যবেক্ষক অবশ্যই স্বাক্ষর করবেন।

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা -২০২৫

পরীক্ষায় বহিষ্কৃত পরীক্ষার্থীদের তালিকা

কেন্দ্রের নাম : কেন্দ্র কোড :

| ক্রমিক নং | রোল নং | রেজিস্ট্রেশন নং | যে পরীক্ষায় বহিষ্কৃত হয়েছে বিষয়ের নাম | যে পরীক্ষায় বহিষ্কৃত হয়েছে বিষয় কোড | মন্তব্য |
|--------------|--------|-----------------|---|---|---------|
| ১ | | | | | |
| ২ | | | | | |
| ৩ | | | | | |
| ৪ | | | | | |
| ৫ | | | | | |
| ৬ | | | | | |
| ৭ | | | | | |
| ৮ | | | | | |
| ৯ | | | | | |
| ১০ | | | | | |
| ১১ | | | | | |
| ১২ | | | | | |
| ১৩ | | | | | |
| ১৪ | | | | | |
| ১৫ | | | | | |
| ১৬ | | | | | |
| ১৭ | | | | | |
| ১৮ | | | | | |
| ১৯ | | | | | |
| ২০ | | | | | |

- এ তালিকা ৩ (তিন) কপি তৈরি করতে হবে। পরীক্ষা শেষ হওয়ার পর ১ (এক) কপি বোর্ডের পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের নিকট ও ০১ (এক) কপি কম্পিউটার সেলে হাতে হাতে জমা দিতে হবে এবং ০১ (এক) কপি ভবিষ্যতে কাজের জন্য কেন্দ্রে সংরক্ষণ করতে হবে।
- উল্লেখ্য যে, পরীক্ষার ফল প্রক্রিয়াকরণের কাজে এ তালিকাই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে। এ তালিকায় কোন ভুলত্রুটি পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রের কেন্দ্র সচিব দায়ী থাকবেন।

প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

কেন্দ্র সচিব
স্বাক্ষর সিলমোহর ও তারিখ

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ঢাকা/রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

পরীক্ষার পর বোর্ড কর্তৃক সরবরাহকৃত, ব্যবহৃত ও উদ্ধৃত সরঞ্জামাদি ফেরত প্রদান সংক্রান্ত হিসাব বিবরণী

পরীক্ষার নাম : সন :

কেন্দ্রের নাম : কেন্দ্র কোড :

সরবরাহকৃত উত্তরপত্রের সংখ্যা :

(ক) মূল উত্তরপত্র

(খ) অতিরিক্ত উত্তরপত্র

নিম্নের ছক অবশ্যই পূরণ করে দিতে হবে:

| ক্রমিক নম্বর | বিবরণ | সরবরাহকৃত সংখ্যা | ব্যবহৃত সংখ্যা | উদ্ধৃত সংখ্যা |
|-----------------|--|------------------|----------------|---------------|
| ০১। | মূল উত্তরপত্র (ভাল) | | | |
| ০২। | অতিরিক্ত উত্তরপত্র (ভাল) | | | |
| ০৩। | মূল উত্তরপত্র (ত্রুটিযুক্ত) | | | |
| ০৪। | অতিরিক্ত উত্তরপত্র (ত্রুটিযুক্ত) | | | |
| ০৫। | রচনামূলক উত্তরপত্রের ১ম অংশ প্রেরণের জন্য বাক্সের সংখ্যা (ছোট কার্টন) | | | |
| ০৬। | করোগেটেড বোর্ডের সংখ্যা | | | |
| ০৭। | চটের বস্তার সংখ্যা | | | |
| ০৮। | প্লাস্টিকের বস্তার সংখ্যা | | | |
| ০৯। | ট্রাকের সংখ্যা (তালা-চাবিসহ) | | | |
| ১০। | অন্যান্য | | | |

বিঃ দ্রঃ গণনার পর উত্তরপত্র কম/বেশি পাওয়া গেলে, কম/বেশি প্রাপ্ত উত্তরপত্রের সংখ্যা, মূল ও অতিরিক্ত উত্তরপত্রের সংখ্যা উল্লেখপূর্বক এ মর্মে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের নিকট লিখিত পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে দিতে হবে। **ত্রুটিযুক্ত মূল ও অতিরিক্ত উত্তরপত্র আলাদা ছকে উল্লেখ পূর্বক আলাদা আলাদা বাউন্ডে জমা দিতে হবে। কোন অবস্থাতেই ভাল উত্তরপত্র ও ত্রুটিযুক্ত উত্তরপত্র একত্রে এক বাউন্ডে জমা দেয়া যাবে না।**

প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

কেন্দ্র সচিব
স্বাক্ষর সিলমোহর ও তারিখ

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

সরঞ্জামাদি ব্যবহারের দৈনিক হিসাব বিবরণী

পরীক্ষার নাম : সন :

কেন্দ্রের নাম : কেন্দ্র কোড :

| ক্রম নং | পরীক্ষার তারিখ | তথ্য বিষয় | অংশগ্রহণকারী পরীক্ষার্থীর সংখ্যা | মূল উত্তরপত্র | অতিরিক্ত উত্তরপত্র | মন্তব্য |
|------------|----------------|------------|--|---------------|-----------------------|---------|
| ১ | | | | | | |
| ২ | | | | | | |
| ৩ | | | | | | |
| ৪ | | | | | | |
| ৫ | | | | | | |
| ৬ | | | | | | |
| ৭ | | | | | | |
| ৮ | | | | | | |
| ৯ | | | | | | |
| ১০ | | | | | | |
| ১১ | | | | | | |
| ১২ | | | | | | |
| ১৩ | | | | | | |
| ১৪ | | | | | | |
| ১৫ | | | | | | |
| ১৬ | | | | | | |
| ১৭ | | | | | | |
| ১৮ | | | | | | |
| ১৯ | | | | | | |
| ২০ | | | | | | |
| সর্বমোট = | | | | | | |

প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

কেন্দ্র সচিব
স্বাক্ষর সিলমোহর ও তারিখ

এ তালিকা সকল পরীক্ষার মুখপত্রের সাথে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের নিকট পাঠাতে হবে। ইহা কোন অবস্থাতেই উত্তরপত্রের সাথে বাস্তবে
অথবা প্যাকেটে ধারণ করা যাবে না।

ঢাকা/রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

উ দ্ব ত

প্রাপক : পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,।।

প্রেরক :

এ তালিকা সকল পরীক্ষার মুখপত্রের সাথে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের নিকট পাঠাতে হবে। ইহা কোন অবস্থাতেই উত্তরপত্রের সাথে বাস্তবে
অথবা প্যাকেটে ধারণ করা যাবে না।

ঢাকা/রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

উ দ্ব ত

প্রাপক : পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,।

প্রেরক :

এ তালিকা সকল পরীক্ষার মুখপত্রের সাথে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের নিকট পাঠাতে হবে। ইহা কোন অবস্থাতেই উত্তরপত্রের সাথে বাস্তবে
অথবা প্যাকেটে ধারণ করা যাবে না।

ঢাকা/রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

উ দ্ব ত

প্রাপক : পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,।

প্রেরক :

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা-২০২৫

[কেন্দ্র কর্তৃক উত্তরপত্রের প্রতিটি বাউন্ডলের উপর লাগানোর জন্য]

বাউন্ডেল লেবেল

বিষয়ের নাম : বিষয় কোড :

বাউন্ডলের অভ্যন্তরের উত্তরপত্রের সংখ্যা :

বিঃ দ্রঃ অনধিক ৫০ (পঞ্চাশ) টি উত্তরপত্রের উপরে ও নিচে করোগেটেড বোর্ড দ্বারা বেঁধে একটি বাউন্ডেল তৈরি করতে হবে। প্রতিটি বাউন্ডলের উপর নির্দিষ্ট স্থানে এ বাউন্ডেল লেবেল লাগাতে হবে। এ বাউন্ডেল লেবেলের উপর বা বাউন্ডেলের অন্য কোন স্থানে কোন প্রকার চিহ্ন, সিলমোহর কিংবা কেন্দ্রের কোন প্রকার পরিচিতি দেয়া সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ।

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা-২০২৫

[কেন্দ্র কর্তৃক উত্তরপত্রের প্রতিটি বাউন্ডলের উপর লাগানোর জন্য]

বাউন্ডেল লেবেল

বিষয়ের নাম : বিষয় কোড :

বাউন্ডলের অভ্যন্তরের উত্তরপত্রের সংখ্যা :

বিঃ দ্রঃ অনধিক ৫০ (পঞ্চাশ) টি উত্তরপত্রের উপরে ও নিচে করোগেটেড বোর্ড দ্বারা বেঁধে একটি বাউন্ডেল তৈরি করতে হবে। প্রতিটি বাউন্ডলের উপর নির্দিষ্ট স্থানে এ বাউন্ডেল লেবেল লাগাতে হবে। এ বাউন্ডেল লেবেলের উপর বা বাউন্ডেলের অন্য কোন স্থানে কোন প্রকার চিহ্ন, সিলমোহর কিংবা কেন্দ্রের কোন প্রকার পরিচিতি দেয়া সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ।

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা-২০২৫

[কেন্দ্র কর্তৃক উত্তরপত্রের প্রতিটি বাউন্ডলের উপর লাগানোর জন্য]

বাউন্ডেল লেবেল

বিষয়ের নাম : বিষয় কোড :

বাউন্ডলের অভ্যন্তরের উত্তরপত্রের সংখ্যা :

বিঃ দ্রঃ অনধিক ৫০ (পঞ্চাশ) টি উত্তরপত্রের উপরে ও নিচে করোগেটেড বোর্ড দ্বারা বেঁধে একটি বাউন্ডেল তৈরি করতে হবে। প্রতিটি বাউন্ডলের উপর নির্দিষ্ট স্থানে এ বাউন্ডেল লেবেল লাগাতে হবে। এ বাউন্ডেল লেবেলের উপর বা বাউন্ডেলের অন্য কোন স্থানে কোন প্রকার চিহ্ন, সিলমোহর কিংবা কেন্দ্রের কোন প্রকার পরিচিতি দেয়া সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ।

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা -২০২৫

বহিষ্কারলিপি

২০২৫ সনের জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষায় বহিষ্কৃত পরীক্ষার্থীদের রোল নম্বর সম্বলিত তালিকা।

কেন্দ্রের নাম : কেন্দ্র কোড :

তারিখ : সকাল/বিকাল :

বিষয় :কোড :

বহিষ্কৃত পরীক্ষার্থীদের রোল নম্বর :

মোট বহিষ্কৃত পরীক্ষার্থীর সংখ্যা :

প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

কেন্দ্র সচিব
স্বাক্ষর সিলমোহর ও তারিখ

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ

ছুটির বৃত্তি পরীক্ষা চলাকালে পরীক্ষার্থী কর্তৃক পরীক্ষার নিয়মভঙ্গ সংক্রান্ত গোপনীয় তথ্যের ফরম

গোপনীয়

দ্রষ্টব্য : প্রত্যেক পরীক্ষার্থীর জন্য একটি করে ফরম ব্যবহার করতে হবে। ফরমের কোন অংশ খালি রাখা যাবে না।

উত্তরপত্রসহ আটক করে কাগজ-পত্রের সঙ্গে এ রিপোর্ট সংযুক্ত করে স্বতন্ত্র প্যাকেটে রেজিস্ট্রিকৃত ডাকযোগে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের নিকট সঙ্গে সঙ্গে পাঠাতে হবে। যে কাগজপত্র হতে নকল করার সময় ধরা হয়েছে সে কাগজপত্র যে অফিসার নকল ধরেছেন সে অফিসার কর্তৃক তারিখসহ স্বাক্ষর করে সত্যায়িত করবেন এবং সাথে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে। প্রতিবেদন ছাড়া এতদসংক্রান্ত কোন বিষয় বিবেচনা করা হবে না এবং উত্তরপত্রের কভার পৃষ্ঠায় মন্তব্যসহ স্বাক্ষর করতে হবে।

১। পরীক্ষার নাম : সন : কেন্দ্র : কোড :

২। যে পরীক্ষার্থীর বিরুদ্ধে রিপোর্ট দেওয়া হয়েছে তার বিবরণ

রোল নম্বর :

রেজিস্ট্রেশন নং :

৩। রিপোর্টের সঙ্গে জড়িত পরীক্ষার বিষয়

বিষয় : কোড :

৪। ঘটনার তারিখ ও সময়

তারিখ : সময় :

৫। কক্ষ প্রত্যবেক্ষক অথবা কর্মরত অন্য যে অফিসার নকল ধরেছেন তার বিবরণ। যিনি নকল ধরেছেন তার মূল রিপোর্ট সংযুক্ত করে দিতে হবে।

নাম :

পদবি :

যে কাজে নিযুক্ত হয়েছেন :

৬। পরীক্ষার্থীকে নকল করার সময় ধরা হয়েছে অথবা তার নিকট নকল করার মত কাগজপত্র ছিল বলে ধরা হয়েছে সে নকল করার কাজ সম্পন্ন করতে সমর্থ হয়েছে কিনা তার প্রকৃত অবস্থার পূর্ণ বিবরণ দিতে হবে। যদি নকল করার সময় ধরা হয়ে থাকে তবে যে অংশ নকল করা হয়েছে সে অংশ উত্তরপত্রে এবং নকলের কাগজপত্রে লাল কালি দিয়ে অবশ্যই চিহ্নিত করতে হবে এবং যে অফিসার বিষয়টি ধরলেন তারিখসহ তার স্বাক্ষর সেখানে থাকতে হবে।

৭। পরীক্ষার্থী কাগজপত্র সমর্পণ করতে কোন বাঁধা দিতে থাকলে অথবা অমান্য করে থাকলে অথবা প্রত্যবেক্ষক কর্মকর্তার সঙ্গে অবৈধ আচরণ করে থাকলে তার বিস্তারিত বিবরণ দিতে হবে। (প্রয়োজন হলে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যেতে পারে।)

৮। পরীক্ষার্থীকে রহিষ্কার না করে (Discipline Rule 4(e)) শৃঙ্খলা আইনের ৪ (ই) ধারা অনুযায়ী পরীক্ষা দেওয়ার অনুমতি প্রদত্ত হয়ে থাকলে এরূপ ব্যবস্থা অবলম্বনের কারণসমূহ বর্ণনা করতে হবে। (প্রয়োজন হলে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।) তবে তার উত্তরপত্র আলাদাভাবে গোপনীয় প্রতিবেদন এবং অন্যান্য কাগজপত্রসহ বোর্ডে পাঠাতে হবে।

৯। আটক করা কাগজপত্র (উত্তরপত্র, প্রবেশপত্র, নকল করার কাগজ) এবং এতদসঙ্গে দাখিল করা অন্যান্য রিপোর্টের বিস্তারিত বিবরণ।

১০। কেন্দ্র সচিবের সিলমোহরসহ স্বাক্ষর :

স্বাক্ষর :

সিলমোহর :

(শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক পূরণ করা হবে)

১১। শৃঙ্খলা বিষয়ক কমিটির নিকট কাগজপত্রসহ ঘটনার বিষয়বস্তু পেশ করার তারিখ

১৩। শৃঙ্খলা বিষয়ক কমিটির সিদ্ধান্ত ও অনুমোদন

১২। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, -----।

চেয়ারম্যান

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, -----।



মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা

জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা - ২০২৫

পরীক্ষার উত্তরপত্রের ও এম আর এর কাভার পৃষ্ঠার প্রথম অংশ/MCQ সম্বলিত প্রতিটি

বাল্পের জন্য

শিরোনামপত্র

| | | | |
|---|--|-------------|--|
| পরীক্ষা কেন্দ্র | | কেন্দ্র কোড | |
| পরীক্ষার বিষয় | | বিষয় কোড | |
| পরীক্ষার তারিখ | | | |
| বাল্পের উত্তরপত্রের উপস্থিত রোল নম্বরসমূহ | | | |
| | | | |
| অনুপস্থিত পরীক্ষার্থীর রোল নম্বরসমূহ | | | |
| | | | |
| বহিষ্কৃত পরীক্ষার্থীর রোল নম্বরসমূহ | | | |
| | | | |

প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর

কেন্দ্র সচিবের স্বাক্ষর ও সিলমোহর

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ
জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা-২০২৫

সার্টিফিকেট

তারিখ :

প্রশ্নপত্রের সিলমোহরকৃত প্যাকেট/প্যাকেটগুলো কেন্দ্রের নিম্নলিখিত কর্মকর্তাদের সামনে খোলা হলো।

| <u>কর্মকর্তাদের নাম</u> | <u>পদবি</u> | <u>স্বাক্ষর</u> |
|-------------------------|-------------|-----------------|
| ১) | | |
| ২) | | |
| ৩) | | |

কেন্দ্র সচিব/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর, সিল মোহর ও তারিখ
প্রত্যেক পরীক্ষার উত্তরপত্রের সাথে এই সার্টিফিকেট দাখিল করতে হবে।

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
রাজশাহী/যশোর/কুমিল্লা/দিনাজপুর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ
জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা-২০২৫

সার্টিফিকেট

তারিখ :

প্রশ্নপত্রের সিলমোহরকৃত প্যাকেট/প্যাকেটগুলো কেন্দ্রের নিম্নলিখিত কর্মকর্তাদের সামনে খোলা হলো।

| <u>কর্মকর্তাদের নাম</u> | <u>পদবি</u> | <u>স্বাক্ষর</u> |
|-------------------------|-------------|-----------------|
| ১) | | |
| ২) | | |
| ৩) | | |

কেন্দ্র সচিব/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর, সিল মোহর ও তারিখ
প্রত্যেক পরীক্ষার উত্তরপত্রের সাথে এই সার্টিফিকেট দাখিল করতে হবে।

জুনিয়র বৃত্তি পরীক্ষা-২০২৫

রোল নং-.....



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী

নিম্ন মাধ্যমিক / উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট পরীক্ষা-২০

প্রধান পরীক্ষক কর্তৃক রচনামূলক উত্তরপত্রের কভার পৃষ্ঠার

মাকের অংশ সম্বলিত

প্রতিটি বাক্সের সাথে প্রেরণের জন্য বিবরণী ফরম।

বিষয়ের নাম : বিষয় কোড :

| পরীক্ষকের কোড | ওএমআর-এর মাকের ছেঁড়া অংশের সংখ্যা | মন্তব্য |
|---------------|------------------------------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| মোট | | |

তারিখ :

প্রধান পরীক্ষকের স্বাক্ষর ও সীল মোহর

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

নিম্ন মাধ্যমিক/মাধ্যমিক/উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট পরীক্ষা ২০১....ইং

বিষয় :..... পত্রঃ ১ম/২য় পত্র। বিষয় কোড :.....
পরীক্ষকের নাম :..... পরীক্ষকের কোড নম্বর :.....
পদবী :.....
ঠিকানা : (স্কুল / কলেজের নাম).....
ডাকঘর :..... উপজেলা..... তার অফিস :.....
জেলা :.....
উত্তরপত্র গ্রহণের তারিখ :.....
মোট প্যাকেট সংখ্যা :..... (বোর্ড পূরণ করবে)
মোট উত্তরপত্রের সংখ্যা :..... (বোর্ড পূরণ করবে)
মোবাইল নম্বর.....

.....
পরীক্ষকের স্বাক্ষর ও তারিখ