



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-কাউবি/নও-২/২৫ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

স্বাক্ষর:

প্রধান শিক্ষক,
কাটখইর উচ্চ বিদ্যালয়

ডাকঘর : কাটখইর, উপজেলা:/থানা: নওগাঁ সদর,
জেলা : নওগাঁ।

স্মারক নং-

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ:

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, নওগাঁ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নওগাঁ সদর, জেলা : নওগাঁ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর:

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-শিউবি/আ.পত্নী/নওগাঁ-৫১/২০২৫ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
শিমুলিয়া উচ্চ বিদ্যালয়

ডাকঘর : আমাইড়, উপজেলা:/থানা: পত্নীতলা,
জেলা : নওগাঁ।

স্মারক নং-

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ:

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, নওগাঁ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পত্নীতলা, জেলা : নওগাঁ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-শ্রীবাউবি/২০২৫/১৬ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
শ্রীখন্ডা বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : কামারগাঁ, উপজেলা: / থানা: তানোর,
জেলা : রাজশাহী।

স্মারক নং-

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১১/০৯/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর, জেলা : রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-চাউবি ০৮/২০২৫ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
চাপড়া উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : তালন্দ, উপজেলা: / থানা: তানোর,
জেলা : রাজশাহী।

স্মারক নং- ২/এস/০৬/১২৫২

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১৪/০৯/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর, জেলা : রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
রিয়াজ উদ্দিন উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : বাশেরবাদা, উপজেলা:/থানা: ঈশ্বরদী,
জেলা : পাবনা।

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খণ্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং- রি:এডহক/০৬/২০২৫ তারিখ: ১০/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থাপনের স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় প্রস্তাবিত ০৩ (তিন) জন সভাপতির প্রত্যেকের জীবনবৃত্তান্ত ও NID দাখিল করতে হবে।

স্বাক্ষর:

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ৪১৭২/১১/৬৭

তারিখ: ১৪/০৯/২০

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, পাবনা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঈশ্বরদী, জেলা : পাবনা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, পাবনা।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

১৪/০৯/২০

১৪/০৯/২০



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
আলাইপুর উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : কিশোরপুর, উপজেলা:/থানা: বাঘা,
জেলা : রাজশাহী।

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং- প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ: ১০/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় প্রস্তাবিত ০৩ (তিন) জন সভাপতির প্রত্যেকের জীবনবৃত্তান্ত ও NID দাখিল করতে হবে।

১৮৭:

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ০১/৪৫/২৩/১২৩০

তারিখ: ০৪/০৩/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, জেলা : রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

০৪/০৩/২৫

০৪/০৩/২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
বাসুপাড়া বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : ধোকড়াকুল, উপজেলা:/থানা: পুঠিয়া,
জেলা : রাজশাহী।

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-বাবাউবি/পুঠিয়া/রাজ-৪৮৮(১০)/২০২৫ তারিখ: ১০/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থানকরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় প্রস্তাবিত ০৩ (তিন) জন সভাপতির প্রত্যেকের জীবনবৃত্তান্ত ও NID দাখিল করতে হবে।

১০৭!

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ২/এস/০৫/১২৩০

তারিখ: ২৪/০৯/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পুঠিয়া, জেলা : রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

১০৭!

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

২৪/০৯/২৫

২৪/০৯/২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-সউবি/পবা/রাজ-২১১ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
সমসাদীপুর উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : শ্যামপুর, উপজেলা: পবা,
জেলা : রাজশাহী।

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ১/৪৫/৬২/২২২

তারিখ: ১৪/০৯/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পবা, জেলা : রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

১৪/০৯/২৫
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

১৪/০৯/২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯

তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং:- নবাউবি/৪৫/২৫

তারিখ: ০৯/০৯/২০২৪ খ্রি:

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (দিন) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বি: দ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।

২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।

৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।

৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন ০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে

এন আইডি স্নাতকোত্তর সনদদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান

প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয় সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে।

৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।

৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
নওদাপাড়া বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : সপুরা, উপজেলা:/থানা: শাহমখদুম,
জেলা : রাজশাহী।

স্বাক্ষর:
মোঃ শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ০১/এস/২/২৮৮০

তারিখ: ০৮/০৮/২০

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।

২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাহমখদুম, জেলা : রাজশাহী।

৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।

৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।

৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর:
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

SCHOOL_D/Jubaead Khan Pag03

০৮/০৮/২০



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
সৈয়দপুর উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : ধোপাপাড়া, উপজেলা: / থানা: পুঠিয়া,
জেলা : রাজশাহী।

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং- সৈউবি/পুঠিয়া/রাজ/২০২৫/১২ তারিখ: ০৮/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থানকরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় প্রস্তাবিত ০৩ (তিন) জন সভাপতির প্রত্যেকের জীবনবৃত্তান্ত ও NID দাখিল করতে হবে।

৯৭:

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ২৭৭৮৮৮/২২৮৮

তারিখ: ২৮/০৯/২০২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পুঠিয়া, জেলা : রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

৯৭:

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

২৮/০৯/২৫

২৮/০৯/২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
তেঁতুলিয়াডাঙ্গা বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : দর্শনপাড়া, উপজেলা: / থানা: পবা,
জেলা : রাজশাহী।

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং- তেবাউবি/১৭/২০২৫ তারিখ: ১০/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থাপন করে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় প্রস্তাবিত ০৩ (তিন) জন সভাপতির প্রত্যেকের জীবনবৃত্তান্ত ও NID দাখিল করতে হবে।

স্বাক্ষর:

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ১/এস/৩৮/২২৮৭

তারিখ: ২৪/০৯/২০২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পবা, জেলা : রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ: ১৪/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিঃদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
চর ভবানীপুর মাধ্যমিক বিদ্যালয়
ডাকঘর : ভাউডাঙ্গা, উপজেলা:/থানা: পাবনা সদর,
জেলা : পাবনা।

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯

তারিখ: ২৪/০৯/২০২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, পাবনা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাবনা সদর, জেলা : পাবনা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, পাবনা।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০৩৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

২৪/০৯/২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-২৬/সাউবি/আট/পাব/২০২৫(৬) তারিখ: ১৪/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিঃদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
সারুটি বি.এস উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : বেরুয়ান, উপজেলা:/থানা: আটঘরিয়া,
জেলা : পাবনা।

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ৪২/এস/১ম খন্ড/১০৭

তারিখ: ১৪/০৯/২০২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, পাবনা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আটঘরিয়া, জেলা : পাবনা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, পাবনা।
- ৫। অফিস কপি।

১৪/০৯/২৫
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

১৪/০৯/২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয়: এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র: (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-সউবি/পবা/রাজ-২১১ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
আড়াপাড়া উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর: হরিনা, উপজেলা: বাঘা,
জেলা: রাজশাহী।

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ২৪/০৭/২০২৫

তারিখ: ২৪/০৭/২০২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, জেলা: রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

উজ্জ্বল

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

২৪/০৭/২৫

২৪/০৭/২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খণ্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ: ১৪/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
বড়াইকুড়ী আদর্শ বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : পাইকড়া, উপজেলা:/থানা: আত্রাই,
জেলা : নওগাঁ।

স্মারক নং-

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ:

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, নওগাঁ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আত্রাই, জেলা : নওগাঁ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
চেউখালী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : গোয়ালকান্দি, উপজেলা:/থানা: বাগমারা, জেলা : রাজশাহী।

বিষয় : স্বীকৃতি নবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র : স্মারক নং-চে/উ/বি/২০২৫(০৮) তারিখ: ২৯/০৪/২০২৫ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, রাজশাহী জেলার বাগমারা উপজেলাধীন চেউখালী উচ্চ বিদ্যালয়ের স্বীকৃতি ০১/০১/২০২৫ খ্রি: হতে ৩১/১২/২০২৭খ্রি: তারিখ পর্যন্ত মোট ৩ (তিন) বছরের জন্য নবায়ন করা হলো। স্বীকৃতির সময়সীমা অর্থাৎ ৩১/১২/২০২৭ খ্রি: তারিখ অতিক্রান্ত হবার পর স্বীকৃতি নবায়ন না করা হলে উক্ত স্বীকৃতি স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল হয়ে যাবে এবং উক্ত বিদ্যালয়ের পাঠদান/পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাদি পরিচালনা থেকে বিরত রাখা হবে।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের আদেশক্রমে

স্বাঃ/

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ২৭৮৭ ৭২/২২৮৩

তারিখ: ২৮/০৪/২০২৫

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয় গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ২। মহা-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৪। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ৫। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, অত্র বোর্ড।
- ৬। উপ-পরিচালক (হিসাব ও নিরীক্ষা) অত্র বোর্ড।
- ৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড, কম্পিউটার কেন্দ্র, রাজশাহী।
- ৯। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ১০। বিদ্যালয় নিবন্ধন শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, অত্র বোর্ড।
- ১১। অফিস কপি।

স্বাঃ/

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

০২/০৫/২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-শ্যাইউবি-২৫-০৯/১৪-০১ তারিখ: ১৪/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
শ্যামপুর ইউনিয়ন কাউন্সিল উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : কানসাট, উপজেলা:/থানা: শিবগঞ্জ,
জেলা : চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং- ১/১৪/১৭/২০২৪

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১৪/৩/২০২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, জেলা : চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-কান/২০২৩/৯/২৫ তারিখ: ১৪/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (৩০ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
কানসাট উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : কানসাট, উপজেলা:/থানা: শিবগঞ্জ,
জেলা : চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং- ২/এস/৫/৫০৭

স্বাক্ষর,
মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১৪/৯/২০২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, জেলা : চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত),
বালিয়াচান্দা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : বালিয়াচান্দা, উপজেলা:/থানা: পোরশা,
জেলা : নওগাঁ।

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-৩৩/২০২৫ তারিখ: ০৯/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থানকরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় প্রস্তাবিত ০৩ (তিন) জন সভাপতির প্রত্যেকের জীবনবৃত্তান্ত ও NID দাখিল করতে হবে।

স্বাক্ষর:

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ১/২২/১৪/১৭২০

তারিখ: ১২/০৭/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, নওগাঁ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পোরশা, জেলা : নওগাঁ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-হানআউবি/কালাই/২০২৫-৪১ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত),
হারুঞ্জা নমিজন আফতাবী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : কালাই, উপজেলা:/থানা: কালাই,
জেলা : জয়পুরহাট।

স্মারক নং- ০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ০৮/০৯/২০২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, জয়পুরহাট।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালাই, জেলা : জয়পুরহাট।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, জয়পুরহাট।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয়: এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র: (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-রা.নি.মা.বি.অ.আ/ তারিখ: ১২/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
রামচন্দ্রপুর নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়
ডাকঘর: জোড়গাছা, উপজেলা: থানা: সাঁথিয়া,
জেলা: পাবনা।

স্মারক নং- ৪৮৫৭/নিজা/৭০

স্বাক্ষর:

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১৪/১২/২০২০

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল:-

- ১। জেলা প্রশাসক, পাবনা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাঁথিয়া, জেলা: পাবনা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, পাবনা।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-বাউবি-৩৫/২৬ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থানকরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্থানকর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত),
বাকশিমইল উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : মোহনপুর, উপজেলা:/থানা: মোহনপুর,
জেলা : রাজশাহী।

স্মারক নং- ০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ০৮/০৯/২৪

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনপুর, জেলা : রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খণ্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং শ.জি.বাউবি-২০২৫(১)১ তারিখ: ০৯/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, প্লাতকোডের সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
শহীদ জিয়াউর রহমান বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : সুখানপুকুর, উপজেলা: থানা: গাবতলী,
জেলা : বগুড়া।

স্মারক নং-

মোঃ

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ:

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গাবতলী, জেলা : বগুড়া।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া।
- ৫। অফিস কপি।

১৪/০৯/২৫

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

১৪.০৯.২৫



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খণ্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-প্রশি/দুউবি/পাব/৭৭/২৫ তারিখ: ১০/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিঃদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত),
দুলাই উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : দুলাই, উপজেলা: থানা: সুজানগর,
জেলা : পাবনা।

স্মারক নং- ৪৭৪ম/১৫/৬৬

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১৪/০৯/২৪

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, পাবনা।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুজানগর, জেলা : পাবনা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, পাবনা।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয়: এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র: (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-কজেউবি/২০২৫-০৯ তারিখ: ১২/০৮/২০২৫ খ্রি:।

উল্লেখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থানকরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্থানকর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
করতকোলা জোনাব আলী ইসলামিয়া উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর: মোকামতলা, উপজেলা:/থানা: শিবগঞ্জ,
জেলা: বগুড়া।

স্মারক নং- ০১/এস/২০/৮৫৫

স্বাঃ

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১৪/১২/২০২৪

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, জেলা: বগুড়া।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাঃ

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

স্বাঃ
১৪/১২/২৪

স্বাঃ
১৪/১২/২৪



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত),
কুন্দারহাট ইনছান আলী দ্বি-মুখী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : কুন্দারহাট, উপজেলা: / থানা: নন্দীগ্রাম,
জেলা : বগুড়া।

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-ভারপ্রাপ্ত প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ: ১২/০৮/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় প্রস্তাবিত ০৩ (তিন) জন সভাপতির প্রত্যেকের জীবনবৃত্তান্ত ও NID দাখিল করতে হবে।

✓

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১৪/০৮/২০

স্মারক নং- ০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নন্দীগ্রাম, জেলা : বগুড়া।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া।
- ৫। অফিস কপি।

১৪/০৮/২০
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

১৪/০৮/২০
১৭/৮/২০



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয়: এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র: (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-বউবি/ধুনট/বগুড়া/৩৭.০২.১০২৭.০০০.২৫.২০২৫ তারিখ: ১০/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
বগা বি. এল হাইস্কুল
ডাকঘর: ছাতিয়ানী, উপজেলা: থানা: ধুনট,
জেলা: বগুড়া।

স্মারক নং- ০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯

স্বাক্ষর:

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১৪/০৭/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধুনট, জেলা: বগুড়া।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর:

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
সরিষাকোল উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : মশিপুর, উপজেলা:/থানা: শাহজাদপুর,
জেলা : সিরাজগঞ্জ।

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ: ২০/০৮/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থানফরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় প্রস্তাবিত ০৩ (তিন) জন সভাপতির প্রত্যেকের জীবনবৃত্তান্ত ও NID দাখিল করতে হবে।

স্বাঃ

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ৪/২৫/৪৬/৫৬০

তারিখ: ১৪/০৮/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাহজাদপুর, জেলা : সিরাজগঞ্জ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, সিরাজগঞ্জ।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাঃ

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.raajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয়: এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র: (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং
(২) স্মারক নং-মির্জাউ/বি ১৫/২৫ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লেখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
মির্জাপুর জামালপুর উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর: ওড়নপুর, উপজেলা: সাপাহার,
জেলা: নওগাঁ।

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯

তারিখ: ১৪/০৯/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, নওগাঁ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাপাহার, জেলা: নওগাঁ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

১৪/০৯/২৫

সাপাহার



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-৫২/২০২৫ তারিখ: ১০/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের মানের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
সুন্দর মাহমুদ ইসলামিয়া একাডেমী, সান্তাহার
ডাকঘর : সান্তাহার, উপজেলা: /থানা: আদমদীঘি,
জেলা : বগুড়া।

স্মারক নং- ০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১১/০২/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদমদীঘি, জেলা : বগুড়া।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয়: এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র: (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-এএইচ এল/চার/রাজ/০২/২০২৫ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
অনুপমপুর উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর: চারঘাট, উপজেলা:/থানা: চারঘাট,
জেলা: রাজশাহী।

স্মারক নং- ৩১/১১/২৬/১২৭২

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১১/০৯/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চারঘাট, জেলা: রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয়: এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র: (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-ম.উ.বি-১২/২০২৫ তারিখ: ১০/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লেখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থাপকের স্বায়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্থাপকের থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
ময়েনপুর উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর: সাতপুকুরিয়া, উপজেলা:/থানা: তানোর,
জেলা: রাজশাহী।

স্মারক নং- ১/এম/৬৭/১২৮০

মো: শামীম হাসান
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১১/০৭/২৫

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর, জেলা: রাজশাহী।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-কে/এস/২৫/০৯/১৯০ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্থানকরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের নামের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্থানকর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
খিরসীন সামছুল হক, কলম উদ্দীন (এস.কে) দ্বি-মুখী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : গগনপুর, উপজেলা: থানা: পত্নীতলা,
জেলা : নওগাঁ।

স্মারক নং- ২১/১১/১১/১১১১

স্মারক নং- ২১/১১/১১/১১১১

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ২১/০৭/২৪

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, নওগাঁ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পত্নীতলা, জেলা : নওগাঁ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। অফিস কপি।

স্মারক নং- ২১/১১/১১/১১১১

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

বিষয় : এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : (১) স্মারক নং-০২/এস/১ম খন্ড/৫৮৯ তারিখ: ০৫/১২/২০২৪ খ্রি: এবং

(২) স্মারক নং-সা.খ.উ.বি/২০২৫/৯৫ তারিখ: ১১/০৯/২০২৫ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এস.আর.ও নম্বর-৭৪-আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।

বিদ্র: পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় নিম্ন বর্ণিত কাগজ-পত্র দাখিল করতে হবে।

- ১। প্রধান শিক্ষকের আবেদনে (প্রতিষ্ঠানের প্যাডে)।
- ২। অভিভাবক সদস্য (উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৩। শিক্ষক প্রতিনিধি সদস্য (জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক মনোনীত)।
- ৪। জেলা প্রশাসক কর্তৃক সুপারিশকৃত সভাপতি মনোনয়ন তালিকা (০৩ জনের মানের তালিকা ছক আকারে এনআইডি, স্নাতকোত্তর সনদের সত্যায়িত কপি ও জীবন বৃত্তান্ত সহ। জীবন বৃত্তান্তে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির স্বাক্ষর সহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে এবং বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদের ক্ষেত্রে ভেরিফাইড অনলাইন কপি সংযুক্ত করতে হবে)।
- ৫। এডহক কমিটি গঠনের অনুমতির কপি।
- ৬। ৩০০/- (তিন শত টাকার) নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা (মামলা সংক্রান্ত)।

প্রধান শিক্ষক,
সাদাপুর খড়িবাড়ী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : খড়িবাড়ী হাট, উপজেলা:/থানা: নিয়ামতপুর,
জেলা : নওগাঁ।

স্মারক নং-

স্বাক্ষর।

মো: শামীম হাসান

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ:

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। জেলা প্রশাসক, নওগাঁ।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর, জেলা : নওগাঁ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)