



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত),
চরকুড়ুলিয়া উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : বাঁশেরবাদা, উপজেলা:/থানা: ঈশ্বরদী,
জেলা : পাবনা।

বিষয় : ১ম বার এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ: ০৮/১০/২০২৪ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এস.আর ও নম্বর ৭৪/আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ২০/০৮/২০২৪ খ্রি: তারিখের ৩৭.০০.০০০০.০৭২.১৮.০০৩.২৪.১৮৩ নং-স্মারক পত্র অনুসরণ পূর্বক সভাপতি মনোনয়ন করতে হবে।

১০১:

(মহা: জিয়াউল হক)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ৪৭৭ম/১৭/৩৭৬৪

তারিখ: ২৬/১০/২৪

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঈশ্বরদী, জেলা : পাবনা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, পাবনা।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

২৩/১০/২৪



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী
www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
জোনাকী উচ্চ বিদ্যালয়,
ডাকঘর : রামগাঁ, উপজেলা/থানা: নিয়ামতপুর, জেলা : নওগাঁ।

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন প্রসঙ্গে।

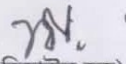
সূত্র : স্মারক নং-জোনা/নিয়া/নও/এসসি/১৫/২৪ তারিখ : ০৪/০৮/২০২৪ খ্রি:

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রে উল্লিখিত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহীর প্রবিধানমালা-২০২৪ এর সংশ্লিষ্ট ধারা-উপধারা অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত সদস্য ও প্রবিধানমালা-২০২৪ এর ৬৮ ধারা মোতাবেক সভাপতি সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন দেয়া হলো এবং এই প্রজ্ঞাপন জারীর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে অনুষ্ঠিতব্য ১ম সভার তারিখ হতে আগামী ০২(দুই) বছরের জন্য বহাল থাকবে। উল্লেখ্য, বোর্ড বা সরকার কর্তৃক জারীকৃত নির্দেশনা অমান্যকরণ, অদক্ষতা, আর্থিক অনিয়ম, অব্যবস্থাপনা বা অনুরূপ যে কোন কারণে ৭১ বিধি মোতাবেক বোর্ড যে কোন সময় ম্যানেজিং কমিটি ভেঙ্গে দিতে বা কমিটির সভাপতি সহ যে কোন সদস্যের সদস্য পদ বাতিল করতে পারবে।

ক্র: নং	নাম	ক্যাটাগরী	পদবী
১.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ		সভাপতি
২.	জনাব মো: আহাদ বক্স মন্ডল	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৩.	জনাব মো: আ: জলিল	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৪.	জনাব মো: এরশাদুল হক	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৫.	জনাব মো: রেজউল ইসলাম	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৬.	জনাব মো: ইয়ানুচ আলী	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৭.	জনাব মো: ওয়াসিম আকরাম	শিক্ষক সদস্য	সদস্য
৮.	জনাব মো: আব্দুল হালিম	শিক্ষক সদস্য	সদস্য
৯.	জনাব মোছা: শেফালী খাতুন	শিক্ষক সদস্য (সংরক্ষিত) মহিলা	সদস্য
১০.	প্রধান শিক্ষক, জোনাকী উচ্চ বিদ্যালয়,	পদাধিকারবলে	সম্পাদক

বিঃ- পূর্ববর্তী কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পর অনুমোদিত ম্যানেজিং কমিটি কার্যকর হবে এবং ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভার রেজুলেশন সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার পরবর্তী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে অবশ্যই বোর্ডে দাখিল করতে হবে।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের আদেশক্রমে


(মহা: জিয়াউল হক)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

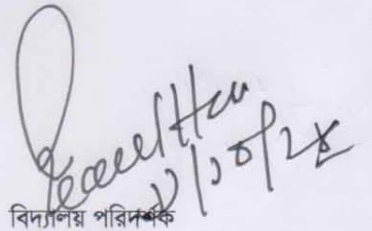
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ২৬/০৮/২৪

স্মারক নং-

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :

- ১। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।
- ৬। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, জোনাকী উচ্চ বিদ্যালয়,
ডাকঘর : রামগাঁ, উপজেলা/থানা: নিয়ামতপুর, জেলা : নওগাঁ।
- ৭। অফিস কপি।


বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
রোকেয়া-ছাত্তার মাধ্যমিক বিদ্যালয়
ডাকঘর : আলিয়ারহাট, উপজেলা/থানা: শিবগঞ্জ, জেলা : বগুড়া।

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন প্রসঙ্গে।

সূত্র : স্মারক নং- আর.এস.০০৩.২০২৪-৩৮ তারিখ: ০৬/০৬/২০২৪ খ্রি:

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রে উল্লেখিত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহীর প্রবিধানমালা, ২০২৪ এর সংশ্লিষ্ট ধারা- উপধারা অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত সদস্য ও প্রবিধানমালা-২০২৪ এর ৬৮ ধারা মোতাবেক সভাপতি সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন দেয়া হলো এবং উক্ত কমিটি এই প্রজ্ঞাপন জারীর পর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে অনুষ্ঠিতব্য ১ম সভার তারিখ হতে আগামী ০২(দুই) বছরের জন্য বহাল থাকবে। উল্লেখ্য, বোর্ড বা সরকার কর্তৃক জারীকৃত নির্দেশনা অমান্যকরণ, অদক্ষতা, আর্থিক অনিয়ম, অব্যবস্থাপনা বা অনুরূপ যে কোন কারণে ৭১ বিধি মোতাবেক বোর্ড যে কোন সময় ম্যানেজিং কমিটি ভেঙ্গে দিতে বা কমিটির সভাপতি সহ যে কোন সদস্যের সদস্য পদ বাতিল করতে পারবে।

১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া		সভাপতি
২. জনাব রোকেয়া বেগম	প্রতিষ্ঠাতা	সদস্য
৩. জনাব মো: আবুল কালাম সামস উদ্দিন	দাতা সদস্য	সদস্য
৪. জনাব মো: আনারুল ইসলাম ফকির	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৫. জনাব মো: ওমর ফারুক	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৬. জনাব মো: জহুরুল ইসলাম	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৭. জনাব মো: জাহাবুল	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৮. জনাব মোছা: তানজিলা বেগম	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৯. জনাব মো: আব্দুল মজিদ	শিক্ষক সদস্য	সদস্য
১০. জনাব মো: কামরুল হাসান	শিক্ষক সদস্য	সদস্য
১১. জনাব সাবানা আকতার	শিক্ষক সদস্য (সংরক্ষিত) মহিলা	সদস্য
১২. প্রধান শিক্ষক, রোকেয়া-ছাত্তার মাধ্যমিক বিদ্যালয়	পদাধিকারবলে	সদস্য সচিব

বিঃ পূর্ববর্তী কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পর অনুমোদিত ম্যানেজিং কমিটি কার্যকর হবে এবং ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভার রেজুলেশন সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার পরবর্তী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে অবশ্যই বোর্ডে দাখিল করতে হবে।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের আদেশক্রমে

(মহা: জিয়াউল হক)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ২৬/০৬/২৪

স্মারক নং-

৩/২২/৪০/৪২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :

- ১। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া।
- ৩। জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া।
- ৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (চ: দা:), শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৫। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া।
- ৬। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, রোকেয়া-ছাত্তার মাধ্যমিক বিদ্যালয়
ডাকঘর : আলিয়ারহাট, উপজেলা/থানা: শিবগঞ্জ, জেলা : বগুড়া।
- ৭। অফিস কপি।

(স্বাক্ষর)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

(স্বাক্ষর)
২৬/০৬/২৪



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
বিষ্ণুপুর চকশৈল্যা বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়,
ডাকঘর : চকশৈল্যাহাট, উপজেলা:/থানা: মান্দা,
জেলা : নওগাঁ।

বিষয় : ১ম বার এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : স্মারক নং-বিচবউবি/২০২৪/৭৯ তারিখ: ০১/০৯/২০২৪ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এস.আর ও নম্বর ৭৪/আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ২০/০৮/২০২৪ খ্রি: তারিখের ৩৭.০০.০০০০.০৭২.১৮.০০৩.২৪.১৮৩ নং-স্মারক পত্র অনুসরণ পূর্বক সভাপতি মনোনয়ন করতে হবে।

Y.S.

(মহা: জিয়াউল হক)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- *২/৩৫/৬৮/২০২৪*

তারিখ: *২৫/১০/২০২৪*

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মান্দা, জেলা : নওগাঁ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
- ৫। অফিস কপি।

Rezaul Karim
১৫/১০/২৪

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী
www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,

কলাকোপা আতপজান মেমোরিয়াল বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়

ডাকঘর : কলাকোপা, উপজেলা/থানা: গাবতলী, জেলা : বগুড়া।

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন প্রসঙ্গে।

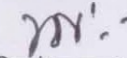
সূত্র : প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ : ২৭/০৫/২০২৪ খ্রি:

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রে উল্লেখিত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহীর প্রবিধানমালা, ২০২৪ এর সংশ্লিষ্ট ধারা- উপধারা অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত সদস্য ও প্রবিধানমালা-২০২৪ এর ৬৮ ধারা মোতাবেক সভাপতি সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন দেয়া হলো এবং উক্ত কমিটি এই প্রজ্ঞাপন জারীর পর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে অনুষ্ঠিতব্য ১ম সভার তারিখ হতে আগামী ০২(দুই) বছরের জন্য বহাল থাকবে। উল্লেখ্য, বোর্ড বা সরকার কর্তৃক জারীকৃত নির্দেশনা অমান্যকরণ, অদক্ষতা, আর্থিক অনিয়ম, অব্যবস্থাপনা বা অনুরূপ যে কোন কারণে ৭১ বিধি মোতাবেক বোর্ড যে কোন সময় ম্যানেজিং কমিটি ভেঙ্গে দিতে বা কমিটির সভাপতি সহ যে কোন সদস্যের সদস্য পদ বাতিল করতে পারবে।

১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গাবতলী, বগুড়া		সভাপতি
২. জনাব সাজ্জাদুজ্জামান সিরাজ	দাতা সদস্য	সদস্য
৩. জনাব মো: আব্দুল আলীম	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৪. জনাব মো: ইউসুফ আলী সরকার	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৫. জনাব মো: খলিলুর রহমান	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৬. জনাব মো: বায়েজিদ হোসেন	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৭. জনাব মোছা: জেঁসনা বেগম	অভিভাবক সদস্য (সংরক্ষিত) মহিলা	সদস্য
৮. জনাব মো: আমিনুর ইসলাম	শিক্ষক সদস্য	সদস্য
৯. জনাব মো: ছানোয়ার হোসেন	শিক্ষক সদস্য	সদস্য
১০. জনাব মোছা: মমতাজ আকতার	শিক্ষক সদস্য (সংরক্ষিত) মহিলা	সদস্য
১১. প্রধান শিক্ষক, কলাকোপা আতপজান মেমোরিয়াল বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়	পদাধিকারবলে	সদস্য সচিব

বিঃ প্রসঙ্গ: পূর্ববর্তী কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পর অনুমোদিত ম্যানেজিং কমিটি কার্যকর হবে এবং ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভার রেজুলেশন সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার পরবর্তী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে অবশ্যই বোর্ডে দাখিল করতে হবে।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের আদেশক্রমে


(মহা: জিয়াউল হক)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

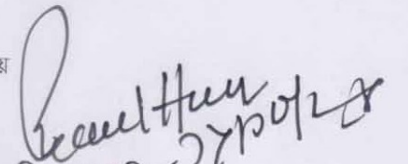
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ২৭/০৫/২৪

স্মারক নং- ৩০৬/১৮/৪১৮

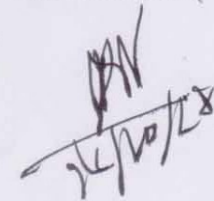
অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :

- ১। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গাবতলী, বগুড়া।
- ৩। জেলা শিক্ষা অফিসার, বগুড়া।
- ৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৫। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গাবতলী, বগুড়া।
- ৬। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, কলাকোপা আতপজান মেমোরিয়াল বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : কলাকোপা, উপজেলা/থানা: গাবতলী, জেলা : বগুড়া।
- ৭। অফিস কপি।


বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)


২৭/০৫/২৪



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী
www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
মচমইল বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়,
ডাকঘর : মচমইল, উপজেলা/থানা: বাগমারা, জেলা : রাজশাহী।

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন প্রসঙ্গে।

সূত্র : স্মারক নং-ম/বা/উ/২০২৪/২৮২ তারিখ : ১০/০৬/২০২৪ খ্রি:

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রে উল্লেখিত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহীর প্রবিধানমালা-২০২৪ এর সংশ্লিষ্ট ধারা-উপধারা অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত সদস্য ও প্রবিধানমালা-২০২৪ এর ৬৮ ধারা মোতাবেক সভাপতি সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন দেয়া হলো এবং এই প্রজ্ঞাপন জারীর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে অনুষ্ঠিতব্য ১ম সভার তারিখ হতে আগামী ০২(দুই) বছরের জন্য বহাল থাকবে। উল্লেখ্য, বোর্ড বা সরকার কর্তৃক জারীকৃত নির্দেশনা অমান্যকরণ, অদক্ষতা, আর্থিক অনিয়ম, অব্যবস্থাপনা বা অনুরূপ যে কোন কারণে ৭১ বিধি মোতাবেক বোর্ড যে কোন সময় ম্যানেজিং কমিটি ভেঙ্গে দিতে বা কমিটির সভাপতি সহ যে কোন সদস্যের সদস্য পদ বাতিল করতে পারবে।

ক্র: নং	নাম	ক্যাটাগরী	পদবী
১.	জনাব উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী		সভাপতি
২.	জনাব মো: মুনসুর রহমান	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৩.	জনাব মো: আমজাদ হোসেন প্রামানিক	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৪.	জনাব মো: আলমগীর হোসেন মিঠু	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৫.	জনাব মো: আ: জব্বার	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৬.	জনাব মো: মোজাম্মেল হক	শিক্ষক সদস্য	সদস্য
৭.	জনাব অসীম কুমার সরকার	শিক্ষক সদস্য	সদস্য
৮.	জনাব মোসা: জেসমিন সুলতানা	শিক্ষক সদস্য (সংরক্ষিত) মহিলা	সদস্য
৯.	প্রধান শিক্ষক, মচমইল বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়,	পদাধিকারবলে	সম্পাদক

বিদ্র: পূর্ববর্তী কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পর অনুমোদিত ম্যানেজিং কমিটি কার্যকর হবে এবং ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভার রেজুলেশন সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার পরবর্তী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে অবশ্যই বোর্ডে দাখিল করতে হবে।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের আদেশক্রমে

(মহা: জিয়াউল হক)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ১০/০৬/২৪

স্মারক নং- ১/ক্রি/১০৭/১৯৭৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :

- ১। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।
- ৫। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ৬। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, মচমইল বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়,
ডাকঘর : মচমইল, উপজেলা/থানা: বাগমারা, জেলা : রাজশাহী।
- ৭। অফিস কপি।

জিয়াউল হক
১০/০৬/২৪

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

১/ক্রি/১০৭/১৯৭৬
১/ক্রি/১০৭/১৯৭৬



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নম্বর-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক

সরনজাই বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়

ডাকঘর : সরনজাই, উপজেলা/থানা: তানোর, জেলা : রাজশাহী

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন প্রসঙ্গে।

সূত্র : স্মারক নং- সবাউবি/১৭/২০২৪

তারিখ : ০৩/০৯/২০২৪ খ্রি:

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রে উল্লিখিত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী'র প্রবিধানমালা, ২০২৪ এর সংশ্লিষ্ট ধারা-উপধারা অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত সদস্য সমন্বয়ে গঠিত ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন দেয়া হলো এবং উক্ত কমিটি এই প্রজ্ঞাপন জারীর পর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে অনুষ্ঠিতব্য ১ম সভার তারিখ হতে আগামী ০২(দুই) বছরের জন্য বহাল থাকবে। উল্লেখ্য, বোর্ড বা সরকার কর্তৃক জারীকৃত নির্দেশনা অমান্যকরণ, অদক্ষতা, আর্থিক অনিয়ম, অব্যবস্থাপনা বা অনুরূপ যে কোন কারণে ৭১ বিধি মোতাবেক বোর্ড যে কোন সময় ম্যানেজিং কমিটি ভেঙ্গে দিতে বা কমিটির সভাপতি সহ যে কোন সদস্যের সদস্য পদ বাতিল করতে পারবে।

সদস্য	পদ	সভাপতি
১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর রাজশাহী		সভাপতি
২. জনাব মোছাঃ জুলেখা বেগম	প্রতিষ্ঠাতা	সদস্য
৩. জনাব মোঃ তসলিম উদ্দিন	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৪. জনাব মোঃ শামিম রেজা	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৫. জনাব মোঃ শামসুদ্দিন	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৬. জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	অভিভাবক সদস্য	সদস্য
৭. জনাব মোঃ আশরাফুল হক	শিক্ষক প্রতিনিধি	সদস্য
৮. জনাব মোঃ তোফাজ্জুল হোসেন সরকার	শিক্ষক প্রতিনিধি	সদস্য
৯. জনাব মোসাঃ সুরাইয়া খাতুন	শিক্ষক প্রতিনিধি (সংরক্ষিত মহিলা)	সদস্য
১০. প্রধান শিক্ষক, সরনজাই বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়	পদাধিকারবলে	সদস্য সচিব

বিদ্র: পূর্ববর্তী কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পর অনুমোদিত ম্যানেজিং কমিটি কার্যকর হবে এবং ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভার রেজুলেশন সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার পরবর্তী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে অবশ্যই বোর্ডে দাখিল করতে হবে।

চেয়ারম্যান মহাদয়ের আদেশক্রমে

(মহা: জিয়াউল হক)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

স্মারক নম্বর- ২/সবাউবি/২৭/১৪৭৬

তারিখ : ০৩/০৯/২৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :

১. উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী
২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর, রাজশাহী
৩. জেলা শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী
৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, (চলতি দায়িত্ব) রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)
৫. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তানোর, রাজশাহী
৬. সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, সরনজাই বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : সরনজাই, উপজেলা/থানা: তানোর, জেলা : রাজশাহী
৭. অফিস কপি

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

০৩/০৯/২৪



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
ছাতনী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : ছাতনী, উপজেলা:/থানা: নাটোর সদর, জেলা : নাটোর।

বিষয় : ১ম বার এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : স্মারক নং-১৪/এস/২৪(ক) তারিখ: ০৬/১০/২০২৪ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এস.আর ও নম্বর ৭৪/আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিদ্বন্দ্বন্ধেরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ২০/০৮/২০২৪ খ্রি: তারিখের ৩৭.০০.০০০০.০৭২.১৮.০০৩.২৪.১৮৩ নং-স্মারক পত্র অনুসরণ পূর্বক সভাপতি মনোনয়ন করতে হবে।

স্বাক্ষর
(মহা: জিয়াউল হক)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

তারিখ: ২৭/১০/২০২৪

স্মারক নং- ২এস/৮/২৪(ক)/২৪৬

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, জেলা : নাটোর।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, নাটোর।
- ৫। অফিস কপি।

স্বাক্ষর
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
সেন্ট্রাল গার্লস হাই স্কুল,
ডাকঘর : শালবাড়িয়া, উপজেলা:/থানা: পাবনা সদর,
জেলা : পাবনা।

বিষয় : ১ম বার এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ: ০৮/১০/২০২৪ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এস.আর ও নম্বর ৭৪/আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ২০/০৮/২০২৪ খ্রি: তারিখের ৩৭.০০.০০০০.০৭২.১৮.০০৩.২৪.১৮৩ নং-স্মারক পত্র অনুসরণ পূর্বক সভাপতি মনোনয়ন করতে হবে।

স্বাক্ষর:

(মহা: জিয়াউল হক)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ৪/স্ম/২২/৩৭৬৬

তারিখ: ০৮/১০/২৪

অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাবনা সদর, জেলা : পাবনা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, পাবনা।
- ৫। অফিস কপি।

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)

স্বাক্ষর
০৮/১০/২৪



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd

স্মারক নং-

তারিখ:

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
হামচিয়াপুর উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘর : মালঞ্চি, উপজেলা:/থানা: পাবনা সদর,
জেলা : পাবনা।

বিষয় : ১ম বার এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি।

সূত্র : প্রধান শিক্ষকের আবেদনের তারিখ: ০৮/১০/২০২৪ খ্রি:।

উল্লিখিত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি দেয়া হলো। পত্র ইস্যুর ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এস.আর ও নম্বর ৭৪/আইন/২০২৪ এর ৬৪ ধারা ও উপধারা এবং প্রচলিত বিধি মোতাবেক এডহক কমিটির প্রস্তাব জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরে স্বয়ংসম্পূর্ণ অবস্থায় বোর্ডের অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। পূর্ণাঙ্গ এডহক কমিটি জমাদানের সময় শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ২০/০৮/২০২৪ খ্রি: তারিখের ৩৭.০০.০০০০.০৭২.১৮.০০৩.২৪.১৮৩ নং-স্মারক পত্র অনুসরণ পূর্বক সভাপতি মনোনয়ন করতে হবে।

২০৭:

(মহা: জিয়াউল হক)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

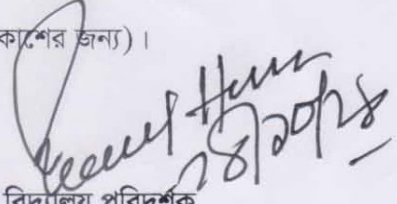
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, রাজশাহী।

স্মারক নং- ৪৭৭ম/৪৩/০৭৬৮

তারিখ: ০৮/১০/২৪


অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :-

- ১। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাবনা সদর, জেলা : পাবনা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী (অত্র বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, পাবনা।
- ৫। অফিস কপি।


বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৫৭৬৮ (অফিস)


০৮/১০/২৪